

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 585
КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Дачный проспект, дом 3, корпус 2, литер А, Санкт-Петербург, 198262,
телефон/факс 417-27-72, e-mail: sc585@kirov.spb.ru
ОГРН 1027802754440, ОКПО 35472928, ИНН/КПП 7805039638/780501001

«УЧТЕНО»

мотивированное
мнение совета
родителей
обучающихся
ГБОУ СОШ № 585
Кировского района
Санкт-Петербурга
протокол № 1
от 09.01.2017

«ПРИНЯТО»

решением Совета
Образовательного
учреждения ГБОУ
СОШ № 585
Кировского района
Санкт-Петербурга
протокол № 1
от 11.01.2017

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом директора
ГБОУ СОШ № 585
Кировского района
Санкт-Петербурга

№ 03/6 от 12.01.2017

Директор

И.А.Варова/



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ПУНКТА
ГБОУ СОШ № 585 Кировского района Санкт-Петербурга**

Положение об организации работы логопедического пункта ГБОУ СОШ №585 Кировского района Санкт-Петербурга (далее — Положение) вводится в соответствии с законом РФ «Об образовании», на основании инструктивного письма Министерства Образования РФ №2 от 14.12.2002 года, Устава ОУ.

1. Общие положения

1.1. Логопедический пункт является структурным подразделением Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 585 Кировского района Санкт-Петербурга и создан в целях оказания помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи (первичного характера), в освоении ими общеобразовательной программы (особенно по родному языку).

1.2. Основными задачами логопедического пункта являются:

- коррекция нарушения в развитии устной и письменной речи обучающихся;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися общеобразовательных программ.

1.3. В логопедический пункт зачисляются обучающиеся данного общеобразовательного учреждения, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи на родном языке (общее недоразвитие речи разной степени выраженности; фонетико-фонематическое недоразвитие речи; фонематическое недоразвитие речи; заикание; недостатки произношения - фонетический дефект; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата; нарушение чтения и письма, обусловленные общим фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи).

1.4. В первую очередь в логопедический пункт зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие их успешному освоению общеобразовательных программ (дети с общим фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи).

2. Основы деятельности.

2.1. Зачисление в логопедический пункт осуществляется на основе обследования речи обучающихся, которые проводятся с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Обследованные обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, регистрируются по определенной форме. Зачисление в логопедический пункт обучающихся из числа обследованных и зарегистрированных производится в течение всего учебного года.

2.2. Предельная наполняемость логопедического пункта образовательного учреждения не более 25 человек.

2.3. На каждого обучающегося, зачисленного в логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту.

2.4. Выпуск обучающихся из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии устной и письменной речи.

2.5. Занятия с обучающимися проводятся как индивидуально, так и в группе. Основной формой являются групповые занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающегося.

2.6. Занятия с обучающимися в логопедическом пункте, как правило, проводятся во внеурочное время с учетом режима работы образовательного учреждения.

2.7. Коррекция произношения у обучающихся 1-х классов с фонетическими дефектами, не влияющими на успеваемость, в виде исключения, может осуществляться во время уроков (кроме уроков русского языка и математики). Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

2.8. Групповые занятия проводятся:

- с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи; нарушение чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи, не менее 3-х раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи, не менее 2-3 раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетический дефект, не менее 1-2-х раз в неделю;
- с заикающимися обучающимися не менее 3-х раз в неделю.

2.9. Индивидуальные занятия проводятся не менее 3-х раз в неделю с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи второго уровня по Р.Е. Левиной, дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата. По мере формирования произносительных навыков у этих обучающихся, занятия с ними проводятся в группе. При этом занятия с указанными обучающимися не могут проводиться в одной группе с заикающимися обучающимися и обучающимися с недостатками произношения отдельных звуков.

2.10 Продолжительность группового занятия составляет 40 минут, продолжительность индивидуального занятия - 20 минут.

2.11 Темы групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и учет их посещаемости отражаются в журнале факультативных логопедических занятий.

2.12 В случае необходимости уточнение диагноза обучающиеся с нарушением речи в согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и других) или психолого-медико-педагогическую комиссию.

2.13. Ответственность за обязательное посещение обучающимся занятий в логопедическом пункте несут родители (законные представители) учитель-логопед, классный руководитель и руководитель образовательного учреждения.

2.14 Учитель-логопед оказывает консультативную помощь учителям образовательного учреждения и родителям (законным представителям) обучающихся в определении причин неуспеваемости дает рекомендации по их преодолению. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление обучающихся с первичной речевой патологией, комплектование групп.

2.15 Учитель-логопед:

- проводит занятия с обучающимися по исправлению различных нарушений устной и письменной речи. В ходе занятий осуществляется работа по предупреждению и преодолению неуспеваемости по родному языку, обусловленной первичным речевым нарушением;
- несёт ответственность за своевременное выявление детей с первичным речевым нарушением;
- составляет расписание групповых и индивидуальных занятий, которое утверждается директором школы, ведёт учёт посещаемости детей;

- проводит регулярные групповые и индивидуальные занятия по исправлению речевых нарушений;
 - оказывает консультационную помощь родителям в определении причин нарушений речи и даёт рекомендации по их преодолению;
 - осуществляется взаимодействие с учителями по вопросам освоения обучающимися общеобразовательных программ (особенно по родному языку);
 - поддерживает связь с дошкольными образовательными учреждениями, со специальными (коррекционными) образовательными учреждениями для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогических комиссий;
 - участвует в работе методических объединений учителей-логопедов;
 - представляет руководителю образовательного учреждения ежегодный отчет о количестве обучающихся имеющих нарушения в развитии, устной и письменной речи в образовательном учреждении и результатах обучения в логопедическом пункте.
- 2.16. Для логопедического пункта выделяют кабинет площадью, отвечающий санитарно-гигиеническим нормам. Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием.

3. Управление и финансирование

3.1 Управление деятельностью логопедического пункта Государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 585 осуществляется директором школы. Педагогическим Советом школы в соответствии с разграничением полномочий, регламентированным Уставом школы.

3.1. Штатное расписание Школы в части, касающейся логопункта разрабатывается Отделом образования Администрации Кировского района и утверждается главой Администрации Кировского района Санкт-Петербурга.

4. Руководство и контроль работы логопункта

- 4.1. Непосредственное руководство и контроль работы учителя – логопеда осуществляется заместителем директора по УВР по начальной школе.
- 4.2. На директора школы возлагается ответственность за обеспечение логопункта специальным оборудованием, санитарное содержание его и ремонт помещения.
- 4.3. Заместитель директора по УВР отвечает за выполнение должностных обязанностей учителем – логопедом, с которым он должен быть ознакомлен при приёме на работу.